

**美国项目管理学会
(PMI)**



**项目经理资格
Project Management Professionals (PMP)**

《PMP 认证参考手册》

项目管理者联盟 编制

2006 年 1 月



21 世纪最佳管理实践

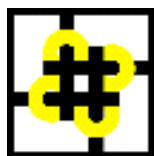
——项目管理

....项目管理为企业项目的实施提供了一种有力的组织与管理形式，项目管理通过系统的计划、执行和控制方法，保障项目产品和服务的如期提供。项目管理已经日益成为企业青睐的有效管理实践。在发达国家的企业机构和政府部门中，项目管理已成为运作的中心模式....

项目管理者联盟(Project Manager Union)

项目管理者联盟是国内专业的项目管理服务机构。联盟成立于 2001 年，通过引进先进的 PMBOK 项目管理体系，结合国内项目管理最佳实践向企业提供项目管理服务。具体包括：

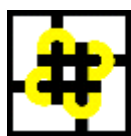
- 项目管理会员服务
- 项目管理网站(www.mypm.net)
- 项目管理培训服务
- 企业项目管理咨询服务
- 项目管理人才服务



项目管理者联盟
Project Manager Union



Project
Management
R.E.P. Institute

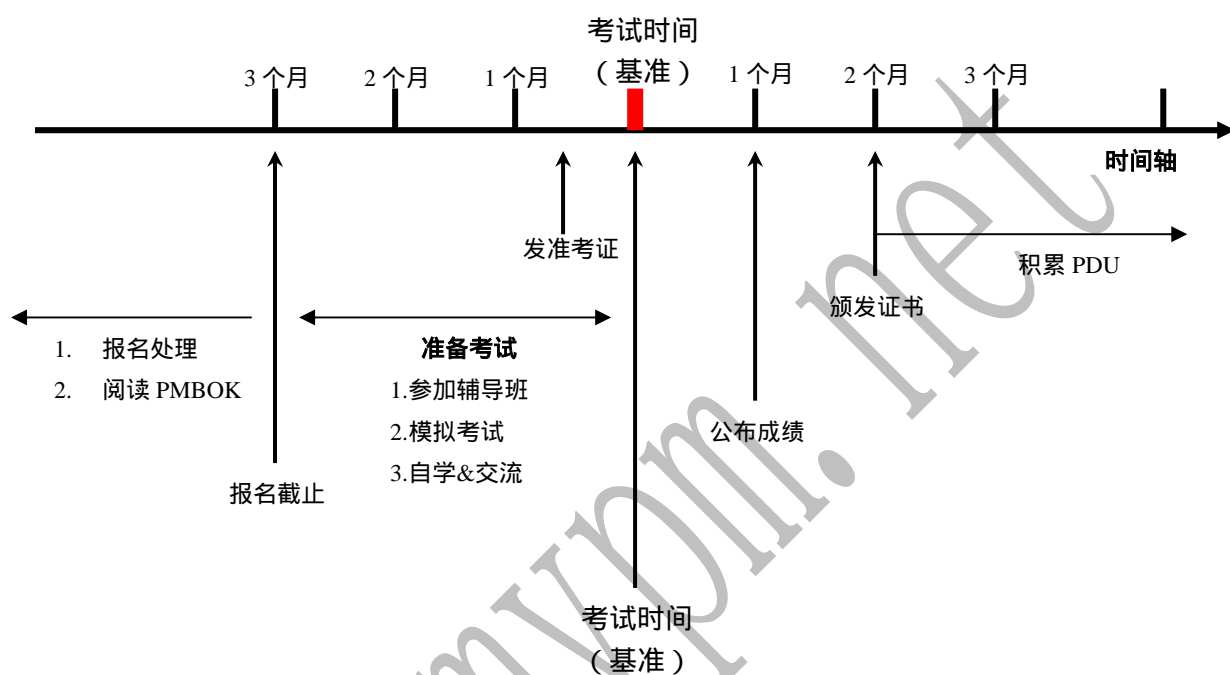


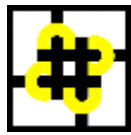
目 录

PMP 认证路线图	4
PMP 证书样本	5
PMP 认证考试程序	6
认证考试报名.....	6
报考资格审核.....	6
领取准考证.....	6
参加 PMP 考试.....	6
认证考试通过人员名单发布.....	7
领取成绩单及证书.....	7
PMP 报考须知	8
初考：首次报名认证考试的人员。.....	8
重考：认证考试未通过，再次申请认证考试的人员.....	9
缓考：因为某些原因延迟考试.....	10
退考：因某些原因不参加考试.....	10
缺考：因未知原因没有参加考试.....	10
2005 年 PMP 报名和考试时间	11
全国各地 PMP 认证考试报名机构	12
北京及其他未设报名机构的城市.....	12
上海.....	12
深圳.....	12
广州.....	12
更多其他城市，请浏览：	12
PMP 考试报名表填写指南	13
注意事项.....	13
交表须知.....	14
交费须知.....	15
关于专业发展单元 PDU	16
什么是 PDU.....	16
如何获取 PDU.....	16
如何申报 PDU.....	18
PMP 考试参考教材	19



PMP 认证路线图





PMP 证书样本





PMP 认证考试程序

认证考试报名

按照报名须知和填表指南（见后）中的要求提交报名材料同时交纳考试费用。北京地区的考生直接到国家外国专家局培训中心报名；外地考生到所在地报名点报名；未设有报名点的地区，可直接与国家外国专家局培训中心联系。

报考资格审核

PMI 通过审查考生的报名材料确认考生是否具备参加认证考试的资格。在考生提交报名材料至考试前一个月左右，如果考生报名材料未通过审核，PMI 将通过 E-mail 方式和考生联系，要求提交补充材料，如果考生没有及时回复，PMI 将通过国家外国专家局培训中心再次和考生联系。如考生因个人原因不能向 PMI 或国家外国专家局培训中心提交补充材料视为自动放弃申请当次考试。如果考生提交补充材料仍不合格或超过最后期限，则只能在提交材料合格后延至下一次考试。如果因资格审核未通过，考生可以选择退考，但须在当次考试之前提出。退考需提交退考申请表并交纳退考的管理费 200 元，并退还原发票。

领取准考证

在考试日期前一个月左右，PMI 将通过国家外国专家局培训中心以电子邮件方式发放准考证。各位考生收到后打印即可。国家外国专家局培训中心将在网站重要信息及考试新闻栏目中发布消息提醒大家查收准考证，不直接通知每位考生。若消息发布后，仍未收到准考证的考生可以持有效证件亲自或委托他人到国家外国专家局培训中心或各地报名点领取准考证。请考生务必保留考号，以供查询成绩及后续事务之用。

参加 PMP 考试

考生携带准考证、身份证、简单计算器（不含编程功能）、3 支 2B 铅笔和橡皮至指定考场参加考试，考试时间为上午 9 点到下午 1 点，考生请于上午 8 点之前到达考场签到再进入考场。国家外国专家局培训中心将在网站重要信息及考试新闻栏目中发布考场信息，不直接通知每位考生。



认证考试通过人员名单发布

考试后 6-8 周左右，国家外国专家局培训中心将把 PMI 发布的考试结果和报考下一次考试重考的时间在网站重要信息及考试新闻栏目中公布，考生可通过考号查询是否通过，不直接通知每位考生。

领取成绩单及证书

国家外国专家局培训中心在收到 PMI 邮寄的成绩单和证书后，将在网站重要信息及考试新闻栏目中发布领取成绩单和证书的信息，不直接通知每位考生。考生请在发布信息后三个月内持有效证件亲自或委托他人到各地报名点领取成绩单和证书，除特殊情况逾期不予保留。



PMP 报考须知

初考：首次报名认证考试的人员。

1、凡参加认证考试的认证考试人员须在报名截止日期之前报名。北京地区的认证考试人员直接到国家外国专家局培训中心报名；外地认证考试人员所在地设有报名点的，应到所设报名点报名；未设有报名点的地区，可直接与国家外国专家局培训中心联系。

2、认证考试人员务必准备中英文申请表一式两份。认证考试人员在报名时提交一份经本人签名后的中英文申请表和其他相关材料，一份留个人存档。

3、首次认证考试报名条件

（一）报名认证考试人员必须具备 35 小时以上涵盖美国项目管理知识体系中九大知识领域的项目管理学习、培训经历。

（二）报名认证考试者必须具备以下两类情况之一。

第一类：学士学位或同等学历及以上者

1) .要求和条件

PMI 要求申请者在五大项目管理过程中（项目的启动阶段、计划阶段、实施阶段、控制阶段和收尾阶段）至少具有 4500 小时的项目管理经验，并且，在申请之日前 6 年内，累计项目管理月数至少达到 36 个月。

注：在计算项目管理月份时，所要求的 36 个月是不重叠的、单独的

2) .需要提交的材料

- A. PMP 考试中英文正式申请表；
- B. 身份证、学位证书和毕业证书的复印件，以及培训证书复印件（要求标明培训时间达到 35 小时以上，涵盖美国项目管理知识体系九大知识领域）；
- C. 一张一寸免冠近期彩色照片；

第二类：学士学位或同等学历以下者

1) 要求和条件

PMI 要求申请者在五大项目管理过程中（项目的起始阶段、计划阶段、实施阶段、控制阶段



和收尾阶段) 至少具有 7500 小时的项目管理经验, 并且在申请之日前 8 年内, 累计项目管理月数至少达到 60 个月。

注: 在计算项目管理月份时, 所要求的 60 个月是不重叠的、单独的。

2) 需要提交的材料

- A. PMI 制作的 PMP 考试中文、英文正式申请表;
- B. 身份证、毕业证书的复印件, 以及培训证书复印件 (要求标明培训时间达到 35 小时以上, 涵盖美国项目管理知识体系九大知识领域);
- C. 一张一寸免冠近期彩色照片;

4、认证考试人员把满足上述要求的材料及 PMP 认证考试费在报名截止日期之前交至或汇至各报名点, PMP 资格认证考试费调整为 3300 元人民币 (含报名费)。

5、在每次考试报名截止日之前已正式成为美国项目管理协会 (PMI) 会员的认证考试人员, PMP 资格认证考试费暂为 2900 元人民币 (含报名费), 同时需要提交会员证的复印件。

重考: 认证考试未通过, 再次申请认证考试的人员

1、参加 PMP 重考报名的认证考试人员要求将重考表和重考费在考试报名截止日期之前交至或汇至各报名点, 在距首次报名考试时间一年之内的前两次重考, PMP 资格认证考试重考费调整为 2500 元人民币 (含报名费)。

2、

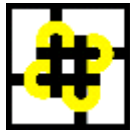
1) 第一次重考, 若重考考试时间距首次报名考试时间 (以下均以首次报名时间为 2004 年 3 月为例):

未超过一年: 即 2004 年 6 月到 2005 年 3 月, 报名重考须提交重考表格及重考费 2500 元人民币; 超过一年: 未超过两年, 即 2005 年 6 月到 2006 年 3 月, 报名重考须提交重考表格及考试费 3300 元人民币; 超过两年: 即 2006 年 3 月以后, 须重新报名参加考试, 填写初考所需全部材料及交纳考试费 3300 元人民币。

2) 第二次重考, 若重考考试时间距首次报名考试时间 (以下均以首次报名时间为 2004 年 3 月为例):

未超过一年: 即 2004 年 6 月到 2005 年 3 月, 报名重考须提交重考表格及重考费 2500 元人民币; 超过一年: 未超过两年, 即 2005 年 6 月到 2006 年 3 月, 报名重考须提交重考表格, 考试费 3300 元人民币; 超过两年: 即 2006 年 3 月以后, 须重新报名参加考试, 填写初考所需全部材料及交纳考试费 3300 元人民币。

3) 第三次重考, 若重考考试时间距首次报名考试时间 (以下均以首次报名时间为 2004 年 3 月为例): 未超过两年, 即 2004 年 6 月到 2006 年 3 月, 报名重考须提交重考表格及重考费



3300 元人民币；超过两年，即 2006 年 3 月以后，须重新报名参加考试。填写初考所需全部材料，交纳考试费 3300 元人民币。

缓考：因为某些原因延迟考试

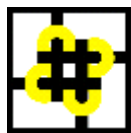
1. 申请缓考的认证考试人员要求将缓考申请表和缓考费在当次考试缓考截止日期之前交至或汇至各报名点。
2. 初考、重考均可以申请两次缓考，但认证考试人员申请缓考只能在首次报名后的一年之内。如以认证考试人员首次报名时间为 2004 年 3 月为例，他可以申请缓考参加 2004 年 6 月至 2005 年 3 月的考试。
3. 缓考的管理费为 200 元/次。
4. 缓考后不办理退考。

退考：因某些原因不参加考试

1. 报名之后，认证考试人员可以申请退考，须提交退考申请表交纳退考管理费 200 元人民币，并退还原发票。
2. 只办理：(1)首次报名考试规定退考日期之前的退考。(2)在首次报名考试之前，因未通过 PMI 资格审核的退考
3. 由于未通过 PMI 资格审核而重新提交材料参加下一次考试的考生不能退考。
4. 缓考后不办理退考。
5. 其它情形退考不予办理。

缺考：因未知原因没有参加考试

- 1、 认证考试人员如未办理缓考，且未如期参加考试，视为缺考。
- 2、 缺考后再次报名，按重考规定办理。



2006 年 PMP 报名和考试时间

考试日期	2006-3-25	2006-6-17	2006-9-16	2006-12-16
报名截至日期	2005-12-10	2006-3-10	2006-6-5	2006-9-10
退考截至日期	2006-2-23	2006-5-17	2006-8-16	2006-11-16
缓考截至日期	2006-2-23	2006-5-17	2006-8-16	2006-11-16

关于 PMP 考试的更多相关信息，请见：

项目管理者联盟网站 PMP 认证栏目：<http://www.mypm.net/certification/PMI/default.asp>

项目管理者联盟网站 PMP 论坛专版：<http://www.mypm.net/bbs/mboard.asp?ntypeid=7>



全国各地 PMP 认证考试报名机构

北京及其他未设报名机构的城市

名称：国家外国专家局培训中心
地址：中关村南路 1 号友谊宾馆 5 号楼 424、445 室
电话：010-68413708；68940062
联系：王老师、叶老师

上海

名称：上海威逊企业管理咨询有限公司
地址：上海市南京西路 1515 号嘉里中心 1003 室
电话：021-52986338 52986118
联系：毛老师

深圳

名称：深圳才聚信息咨询有限公司
地址：深圳市滨河大道新洲路湖北大厦南区 2604 室
电话：0755-83566109
联系：彭老师

广州

名称：亚加达外语专修学院
地址：广州白云区白云大道南 1130 号
电话：020-86184299
联系：邓老师

更多其他城市，请浏览：

http://www.mypm.net/news/show_news_content.asp?newsID=1456



PMP 考试报名表填写指南

报名表（中文）

<http://www.mypm.net/certification/PMI/apply-cn.rar>

报名表（英文）

<http://www.mypm.net/certification/PMI/apply-en.rar>

注意事项

- 1、根据美国 PMI 规定和要求，英文申请表上的 First Name 为英文名，Last Name 为英文姓，请考生注意不要将两者填反或误填（例如考生名叫李大山，则正确的填法为在 First Name 栏中填 Dashan，在 Last Name 栏中填 Li，否则为填反或误填），而且在中文申请表上填写的英文姓、英文名，内容要与英文申请表上的相应内容完全一致。否则考生要承担相应的责任，包括在 PMI 规定时间内更改姓名所收取的 35 美元手续费，以及考试后不能更改 PMP 证书、考试成绩单、网上公布姓名等涉及姓名的各项内容。
- 2、项目管理月份是指某个项目的起止时间。项目管理小时数是指申请者在项目中经历的项目管理时间。大学本科及以上学历至少满足 36 个月和 4500 小时，每天工作时间按 8 小时左右计算。加班可另加；本科以下学历项目经验要同时满足 60 个月和 7500 小时；
- 3、各项目的时间不能重复；（项目 1：2002 年 9 月---2003 年 2 月，则项目 2 的开始时间必须在 2003 年 3 月及以后）
- 4、月数计算为两者相减（如 2002 年 10 月至 2003 年 2 月为 4 个月）；
- 5、项目管理时间应在填写申请表之日前 6 年（本科学历）或 8 年（本科以下学历）范围内计算（如本科学历考生在 2003 年 1 月 15 日填写表格，项目经验应从 1997 年 1 月 15 日起算）；
- 6、申请表(包括审查后的补交材料)一式两份，一份提交至 PMI，一份个人存档（若材料审查不合格时，可参照修改）；
- 7、应在所有要求签名的表格页签名字拼音和日期；



8、使用本网站上的申请表(包括中英文申请表,重考表格,缓考表格,退考表格),请用计算机填写后打印并签名。在第一页英文申请表正上方请用英文填写考点和考试日期(如 Beijing June19, 2004)。粘贴、自行修改或制作表格无效。

9、Country Code 处填写 CN、申请表的名字要与提供的有效证件的名字相符,用汉语拼音填写。Last Name 为姓,First Name 为名。全部用大写字母填写。

10、地址和 E-mail、工作单位、邮政编码应是相对长期的,以便保持联系。如有变动,请 E-mail 至外专局培训中心。

11、英文申请表一定要填写完整,签名。不完整的申请表将被退回。

12、经历证明表 (Page 5) 和项目描述表 (Page 6) 配套使用,经历证明表的项目栏只能填写单个项目。如果从事过的项目多于一个,要把该表复制。经历证明表要按照美国项目管理协会规定的内容填写,注意项目的起始时间、项目名称、每一项目过程的大致时间(按小时计)主要的业务内容、在项目中的角色、签名、日期等。如果从事的项目还未完成,可以把申请日作为项目的完成日。项目名称不能缩写。考生每个项目必须填写项目启动、计划、执行、控制、收尾五大过程的项目小时及经验。

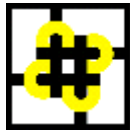
13、项目描述表 (Page 6) 只能填写单个项目的具体描述。如果从事过的项目多于一个,要把该表复制。同一经历证明表 (Page 5) 可以有若干项目描述表 (Page 6)。项目描述表的具体描述一定要与相应经历证明表 (Page 5) 中的内容相一致,并详细叙述项目各阶段取得的可交付成果。不同项目的项目描述表不能雷同。具体内容可参考范本。

14、如果是 PMI 会员可填写 PMI 编号,不是可不填。

16. 每一项目要填写一份经历证明表 (Page 5) 和项目描述表 (Page 6),有几个项目就填写几张项目经历证明表和项目描述表。

交表须知

- 1、 请将照片粘贴于中文申请表的照片粘贴处;
- 2、 将所有的材料按照以下顺序装订:中文申请表、英文申请表、身份证复印件、学位证复印件、毕业证复印件、培训证书复印件,若为 PMI 的会员,请在身份证复印件后附上会员证复印件;
- 3、 材料装订在上部中间位置处;
- 4、 若因大学毕业时间较早,学位证书和毕业证书为一个时,可只提供一份证书的复印件;



5、 申请人若有多个项目，英文申请表按照项目发生时间的顺序装订。每个项目含经历证明表（Page 5）和项目描述表（Page 6）；

6、 英文申请表的第 6 页为您所参与项目阶段的可交付成果内容，所有的项目阶段均需填写。

交费须知

- 1、 初考和重考的考生提交材料的同时交纳考试费。
- 2、 缓考及退考的考生提交申请的同时交纳管理费。

www.mypm.net



关于专业发展单元 PDU

什么是 PDU

PDU，专业发展单元 PDUs (Professional Development Units)：

在取得项目管理专业人员 PMP 证书后，为加强 PMP 的专业持续发展，鼓励和认可个人学习机会，为获得和记录专业发展活动提供一个标准的目标机制，维持 PMP 的国际证书信誉，所有 PMP 必须满足 PMI 制定的专业发展计划的要求，以保持其资格的有效性。凡修读于 PMI 的注册教育提供者(R.E.P.)的课程，均可取得 PDU。

PMP 每三年必须重新进行认证，重新认证需提供

1. 至少 60 个专业发展单元；

2. 保证愿意遵守 PMI 的职业道德标准。

其他有关专业发展计划和专业发展单位的信息请到 PMI 网址 www.pmi.org 查找。

一旦获得证书，每位 PMP 将收到一本专业版发展计划手册。

如何获取 PDU

获得 PDU 有以下五种方式，下面逐一介绍，为各位 PMP 做参考。

Category 1: Academic coursework/

PDUs may be earned by completing an academic course after PMP certification. Courses must be offered for degree credit and be related to project management.

1 .College semester hour equals 15 PDUs

2. College credit hour (quarter system) equals 10 PDUs

第一类：院校的项目管理课程

取得 PMP 认证后，完成大学课程可以获得 PDU。前提要求是与项目管理相关的学位课程。

1 . 大学的一学期相当于 15 个 PDU

2 . 大学的学分（每季度）相当于 10 个 PDU



Category 2: Self-directed Learning or Professional Activities/

A maximum of 15 PDUs per CCR cycle can be earned through self-directed learning. A predetermined number of PDUs may be earned by participating in 8 specified kinds of professional activities.

第二类：自学或者专业活动

通过自学最多可以获得 15 个 PDU，通过参加 8 种规定的专业活动可以获得特定的 PDU。

Category 3: PMI REP Programs

PDUs may be earned by attending educational programs offered by educational organizations registered with PMI and designated as PMI Registered Education Providers (R.E.P.s).

Examples include: Schools, consultants, corporate training departments, professional associations, government agencies, and PMI Chapters and SIGs. A database of R.E.P.s and the programs they offer is posted on the PMI website. Programs may be searched according to subject area, location, date and time.

第三类：注册教育提供者提供的培训

参加 PMI 注册教育提供者（包括学校、咨询公司、公司培训部门、行业协会或政府机构、PMI 分会、特别利益组织）提供的相关培训可获得 PDU。PMI 网站公布了注册教育提供者的名单和培训课程。培训课程可以通过主题、地点、日期和时间来搜索。

Category 4: Non REP Programs/

PDUs may be earned by attending relevant educational programs offered by organizations not registered with PMI like Schools, consultants, corporate training departments, professional associations, or government agencies which is not registered as PMI's REP

第四类：非 PMI 注册教育提供者提供的教育活动

参加非 PMI 注册教育提供者（包括学校、咨询公司、公司培训部门、行业协会或政府机构）提供的相关培训可获得 PDU。

Category 5: Professional Service/

20 PDUs (max) may be earned by providing non-compensated project management services to non-employer or non-client customer groups

第五类：义务的专业服务

义务向除员工或客户以外的群体提供项目管理专业服务最多可获得 20 个 PDU。



如何申报 PDU

1. 登陆 PMI 网站的国际网站：<http://www.pmi.org>。在该网站 PMP 可以实现在线申报 PDU；
2. 点击网站的 Professional development and Career 栏目，然后点 Certification；
3. 点击左边的 Continuing Certification Requirement 左边的小三角；出现选项后点击 Claim/View PDU online；
4. 出现标题为 Continuing Certification Requirements Online PDU Resources 的页面后，输入你的 PMI ID（即考号），然后输入 PMP 证书号码（见 PMP 证书左下角），接着输入密码。密码为你的姓的拼音，一共四位；同时选择 PMI PDU Self Report Form，然后点 LOGIN；
5. 登录后会问你 What activity do you wish to claim？如果是参加 REP 举办的 PDU 活动，则选择 3.Registered Education Provider Program。如果是参加其他活动，则选择相应的活动；

更多申请 PDU 的类别，您可浏览本手册的“如何获取 PDU”部分。

6. 接着会进入 Category 3 Claim: Registered Education Provider Program/ PMI Component Event Search 的页面，有三种选择方式：

选择 1：输入相应的 Provider ID（REP 的编号）和 Course ID（PDU 活动的编号），可以按 PDU 证书上的号码输入，前四位为 REP 的编号，后六位为 PDU 活动的编号；

选择 2：可以输入 REP 的全称来搜索相应的课程/活动，外专局培训中心的英文全称为 Training Center of the State Administration of Foreign Experts Affairs；

选择 3：输入 REP 的编号来搜索相应的课程/活动；

通过这三种方式，选择相应的 PDU 活动后即可。

7. 完成申请后，请大家注意保留好 PDU 证书。因为 PMI 会对 PDU 申报活动进行抽查，如果抽到你，则需要你将相关的支持文件，如 PDU 证书的复印件等提交到 PMI 总部。



PMP 考试参考教材

项目管理知识体系指南（第3版，中文）



本书(PMBOK2004)是美国项目管理协会(PMI)的权威经典著作,已经成为美国项目管理的国家标准之一,也是当今项目管理知识与实践领域的事实上的世界标准。本书中文简体字版由 PMI 独家授权在中国首次出版发行,其内容与第2版相比有了较大更新,共分为4大部分12章内容,以精辟的语言定义了5个项目管理过程组和介绍了项目管理的9大知识领域。本书由中国建筑工程及IT信息行业的专家联合翻译,并由 PMI 组织的专家委员会最后审定,从而保证了术语的准确性和统一性。

PMP 考试疑难问题分析



本书由项目管理者联盟组织联盟高级会员编写,旨在帮助会员对 PMP 考试的疑难问题进行解析。本书适用对象:准备参加美国项目管理协会(PMI)认证项目管理师(PMP)考试人员,以及热爱项目管理的人员。本书分为4部分:1.九大知识领域与职业道德部分的“PMBOK 涉及知识点”、“补充知识点”、“疑难习题解析”。2.计算题精解 3.模拟题 4.英中考试词汇介绍

IT 项目管理



IT 领域日新月异,在其成千上万的创新中,每一项都源自一个项目,即幕后的工作,这些工作如果管理得好,可以产生一个新系统,或发明一项新技术,或推出一个新产品。《IT 项目管理》列举了很多有意义的实际案例,其中既有成功的,也有失败的。通过分析这些例子,提示一些教训并将其应用到项目管理的合理框架中,为未来的创新者与经理奠定坚实的基础。本书内容大部分是结合 IT 项目实际例子,对 PMBOK 作出详细解释。



《ESI PMP 考试模拟试题集》



该书是ESI根据多年的培训和咨询经验组织编写的美国项目管理专业人员认证(PMP)考试模拟试题集,已经更新至第4版,在考生中具有很高的知名度。内容包括学习提示,以及根据PMP考试要点设定的9个领域中每个领域40多道选择题。本书作者是在项目管理领域有25年经验的项目管理专业人士,负责ESI全球团体客户的培训和咨询。

成功的项目管理(第二版),



《成功的项目管理》是一部既反映传统和现代项目管理实践又含有许多现代管理思想、管理技巧和方法的优秀著作。它系统介绍了项目管理的基本概念、管理要点和技术方法。本书既概括了作者项目管理的最新实践和教学经验,又是其原有著作的深入和升华。书中除对大量的实例、案例和图表进行了精心合理的穿插安排,而且在各章前后均提供了背景资料、提纲和小结,为启发读者和学生的独立思考,在各章内经常提出一些强化学习的练习题,而在各章之后也给出一系列复习思考题;此外,为方便读者,书中还提供了项目管理软件、世界项目管理组织的名单和联络地址,并在各章提供了查找有关项目管理信息网址的练习。

邮购/团购热线: order@mypm.net; 010—62363499-806

(支持通过网络银行在线支付)

项目管理者联盟

网址: <http://www.mypm.net>

电话: 010-62363499/8085/6985

传真: 010-51732502

地址: 北京西城区德胜门外大街11号B座422室

邮编: 100088